

PATVIRTINTA  
Gelgaudiškio „Šaltinio“ specialiojo  
ugdymo centro direktoriaus  
2023 m. vasario 9 d. įsakymu Nr. V-7

## GELGAUDIŠKIO „ŠALTINIO“ SPECIALIOJO UGDYMO CENTRO 2023-2025 METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

<b>I. ĮVADAS</b>	
<p>Gelgaudiškio „Šaltinio“ specialiojo ugdymo centro (toliau – Centras) strateginio plano tikslas – telkti Centro bendruomenę sprendžiant aktualias ugdymo problemas, numatyti, kaip bus įgyvendinti Centro veiklai keliami reikalavimai, pasirinkti reikiamas veiklos kryptis ir prioritetus, planuoti kaitos pokyčius, siekiant, kad Centras išliktų patrauklus mokiniam mokytis ir atitiktų tėvų (globėjų) lūkesčius. Strateginius Centro tikslus sąlygoja Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos strateginiai švietimo dokumentai, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymas, Geros mokyklos koncepcija, Šakių rajono savivaldybės 2022-2024 m. strateginis veiklos planas. Strateginiam planui įgyvendinti bus rengiami Centro veiklos planai, programos, bus telkiamos mokinių tėvų, mokinių, pedagogų bei kitų išorinių ryšių pastangos.</p>	
<b>II. ĮSTAIGOS ISTORINĖ RAIDA</b>	
<p>1966 m. rugpjūčio 9 d. įsteigta Gelgaudiškio pagalbinė mokykla-internatas 1992 m. rugpjūčio 5 d pervadinta į Gelgaudiškio specialiąją internatinę mokyklą 2005 m. liepos 25 d. pervadinta į Gelgaudiškio specialiąją mokyklą 2014 m. gegužės 29 d. pervadinta į Gelgaudiškio „Šaltinio“ specialiojo ugdymo centrą</p>	
<b>III. BENDROJI ĮSTAIGOS CHARAKTERISTIKA</b>	
Pavadinimas	Gelgaudiškio „Šaltinio“ specialiojo ugdymo centras. Trumpasis pavadinimas – Gelgaudiškio „Šaltinio“ SUC
Identifikavimo kodas	190823714 Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre Įregistruota 1998 m. kovo 2 d.
Savininkas	Šakių rajono savivaldybė Bažnyčios g. 4, Šakiai LT-71120
Savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija	Šakių r. savivaldybės taryba
Teisinė Centro forma	Biudžetinė įstaiga
Įsteigimo data	1966 m. rugpjūčio 9 d. Gelgaudiškio pagalbinė mokykla - internatas
Buveinės adresas	Parko g. 7 Gelgaudiškis, Šakių r. LT-71426
Telefonas	(8 345) 55365,+370 616 78874
Faksas	(8 345) 55365
El. pašto adresas	<a href="mailto:gelgaudiskis@gmail.com">gelgaudiskis@gmail.com</a>
Internetinio puslapio adresas	<a href="http://www.gelgaudiskiocentras.lt">www.gelgaudiskiocentras.lt</a>
Įstaigos grupė	Bendrojo ugdymo mokykla
Tipas	Pagrindinė mokykla, ikimokyklinio ugdymo mokykla
Paskirtis	Specialiojo ugdymo centras, skirtas visos respublikos didelių ir/ar labai didelių specialiųjų ugdymo(si) poreikių (intelektu, intelekto bei emocijų ir elgesio sutrikimų ir kt.) turintiems mokiniams. Ikimokyklinis ugdymas įvairiapusių raidos sutrikimų, kompleksinių ir kitų negalių turintiems vaikams. Socialinė dienos globa suaugusiems neįgaliesiems
Mokymo(si) kalba	Lietuvių kalba

Mokymo(si) forma	Grupinė, pavienė
Mokymo proceso organizavimo būdas	Kasdienis, individualus
Vykdomos programos	Ikimokyklinio/priešmokyklinio ugdymo individualizuota programa Pradinio ugdymo individualizuota programa Pagrindinio ugdymo individualizuota programa Socialinių įgūdžių ugdymo programa Neformaliojo švietimo programa
Kitos švietimo veiklos rūšys pagal LR Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių	Sportinis ir rekreacinis švietimas Kultūrinis švietimas Vaikų dienos priežiūros veikla Švietimui būdingų paslaugų veikla
Kitos ne švietimo veiklos rūšys, bendrosios ir specialiosios socialinės paslaugos	Maitinimo paslaugos Transporto paslaugos Vidurinio medicinos personalo paslaugos, teikiamos ligoniams ne ligoninėse Bibliotekų, archyvų veikla Apgyvendinimo paslauga
Bendrabučio buveinė	Parko g. 7, LT-71426 Gelgaudiškis, Šakių r.

#### IV. IŠORĖS VEIKSNIŲ ANALIZĖ

**POLITINIAI VEIKSNIAI** Lietuvos švietimo politika orientuojasi į Vakarų šalių švietimo prioritetus, švietimo pasiekimus ir lygias visų mokinių teises mokytis pagal savo galimybes pripažįstant kiekvieno vaiko individualumą. Teisės aktai, įtakojantys Centro veiklos įgyvendinimo galimybes: Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministerijos patvirtinta Geros mokyklos koncepcija, Šakių rajono savivaldybės 2022-2024 metų strateginis veiklos planas ir teisės aktai, Lietuvos higienos norma HN 21:1998 „Bendrojo lavinimo mokyklos higienos normos ir taisyklės“, centro nuostatai ir vidaus darbo tvarkos taisyklės.

Centras:

- savo veiklą grindžia humaniškumo, demokratiškumo, bendradarbiavimo, kūrybiškumo, saviraiškos, pilietiškumo, atsakingumo už savo veiksmus principu;
- centras, kaip biudžetinė įstaiga yra priklausoma nuo šalyje ir rajone formuojamos švietimo politikos;
- centro bendruomenė suvokia kaitos būtinybę ir galimybes;
- jo veikla orientuota į ateities iššūkius švietimui, paremta šiuolaikinio švietimo tyrimo rezultatais, atitinka nacionalinę ir regiono strategiją.

**EKONOMINIAI VEIKSNIAI.** Švietimo finansavimas priklauso nuo konkrečios ekonominės būklės šalyje, todėl švietimo ugdymo įstaigų veiklai įtaką daro bendrieji Lietuvos ekonominiai rodikliai. Centro pagrindiniai finansavimo šaltiniai – valstybės ir savivaldybės lėšos. Įstaiga papildomų lėšų gauna iš skiriamų 1,2 proc. gyventojų pajamų mokesčio, lėšų gautų už patalpų nuomą, teikiamų maitinimo bei švietimo pagalbos ir konsultavimo paslaugų. Centro Mokinio krepšelio lėšų pakanka ugdymo planui realizuoti, mokytojų kvalifikacijai tobulinti, būtiniausioms metodinėms priemonėms ir vadovėliams įsigyti. Centro Aplinkos finansavimo lėšos leidžia užtikrinti edukacinių erdvių pritaikymą, padidinti švietimo pagalbos teikimo galimybes ir kt.

**SOCIALINIAI VEIKSNIAI.** Mažėjantis gimstamumas Šakių rajono savivaldybėje ir mažėjantis Lietuvos gyventojų skaičius įtakoja švietimo paslaugų poreikį. Statistika rodo, kad Lietuvos mokyklose yra plačiai paplitusios patyčios tarp vaikų, nemažai kalbama apie moralės ir vertybių krizę šių dienų visuomenėje. Ryškėja narkomanijos, alkoholizmo, prievartos plitimo tendencija tarp nepilnamečių. Pastebimos sveikatos sutrikimų ir sergamumo didėjimo tendencijos Lietuvoje, tai būdinga ir moksleivių kontingentui. Švietimo įstaigai tenka svarbus vaidmuo – sudaryti vaikams

sąlygas socializuotis t. y. įgyti gyvenimo įgūdžių. Turi būti atkreiptas dėmesys į moksleivių sveikos gyvensenos įgūdžių ugdymą, žalingų įpročių prevenciją, neformalų švietimą. Tam būtinas išvystytas socialinės, pedagoginės bei psichologinės pagalbos tinklas. Gausėja socialinę atskirtį patiriančių mokinių, kuriems reikia specialiosios paramos ir pagalbos. Augantis specialiųjų ugdymosi poreikių vaikų skaičius reikalauja didinti specialiosios pagalbos teikimo apimtį. Bendrojo ugdymo mokyklų pedagogai neturi praktinės patirties dirbti su specialiųjų poreikių, o ypač emocijų /elgesio problemų turinčiais mokiniais, todėl kyla mokytojų kvalifikacijos tobulinimo šioje srityje poreikis.

Dėl savo geografinės padėties, urbanistiškai patrauklios aplinkos, gero įvaizdžio, tradicijų ir neįgaliesiems pritaikytos ugdymo aplinkos ir teikiamų paslaugų, centras pritraukia ne tik Šakių rajono mokyklų mokinius, bet ir iš kitų respublikos rajonų.

Specialistų trūkumas ir dideli pedagogų darbo krūviai gali įtakoti ugdymo kokybę.

**TECHNOLOGINIAI VEIKSNIAI.** Pažangių technologijų atsiradimas ir plėtra reikalauja keisti mokymo metodikas, atnaujinti materialinę mokymo bazę. Informacinių technologijų plėtra kelia iš principo naujus uždavinius visai švietimo sistemai. Informacinės technologijos leidžia diegti kokybiškai naujus mokymosi metodus, skatina tarpdalykinę ir teminę integraciją. Naujos technologijos leidžia organizuoti ugdymo procesą virtualiose ir netradicinėse edukacinėse erdvėse. Technologijų prieinamumas Centre yra išvystytas-visose klasėse ir kabinetuose yra įrengtos kompiuterinės darbo vietos su interneto prieiga, 100 % aprūpintos multimedia leistuvais. Mokinių ugdymui Centre naudojami 46 kompiuteriai, 4 interaktyvios lentos, 18 daugialypės terpės projektorių, įrengta 1 kompiuterių klasė su 13 darbo vietų. Centre diegiamos technologijos – elektroninis dienynas, Švietimo valdymo informacinė sistema (ŠVIS). Visi Centro mokytojai turi IKT raštingumo reikalavimus atitinkančias kompetencijas ir įgūdžius, tačiau augantis visuomenės kompiuterinis raštingumas skatina kryptingą mokytojų kompiuterinio raštingumo lygio kėlimą.

**EDUKACINIAI IŠTEKLIAI.** Vyriausybė nustato pagrindinius reikalavimus ugdymo turinio formavimui ir reglamentuoja ugdymo proceso organizavimo bendrąją tvarką (bendrieji ugdymo planai). Ugdymo institucijai suteikta galimybė formuoti individualų ugdymo turinį ir individualizuoti ugdymo procesą, Bendrąsias programas, kurios individualizuojamos pagal vaiko prigimtį, negalią, poreikius, polinkius, gebėjimus. Centre dirba mokytojai, specialieji pedagogai, kiti reikalingi pagalbos mokiniui specialistai, kurie savo iniciatyva kuria poreikius atitinkančias jautrias, saugias, modernias ugdymo(si) ir paslaugų teikimo erdves. Kūrybinė mokytojų veikla kasmet įgauna naujų formų, metodų ir atranda naujų partnerių. Kasmet stiprinamas bendradarbiavimas su partneriais iš specialiųjų mokyklų ir kitų ugdymo(si) įstaigų, seniūnijų, pagalbos tarnybų, skatinamos lyderystės idėjos, projektinė veikla.

## V. VIDINĖS APLINKOS ANALIZĖ

**TEISINĖ BAZĖ.** Centras, kaip biudžetinė švietimo paslaugas teikianti organizacija, yra priklausoma nuo šalyje ir rajone formuojamos švietimo politikos, t. y. švietimo, mokslo ir sporto ministerijos bei steigėjo – Šakių rajono savivaldybės tarybos – sprendimų. Svarbiausiais šiame etape dokumentais laikytini:

1. Lietuvos Respublikos Konstitucija.
2. Lietuvos Respublikos švietimo įstatymas.
3. Vaiko teisių konvencija.
4. Lietuvos Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos strateginiai ir tinklo pertvarkos dokumentai.
5. Centro nuostatai.
6. Gelgaudiškio „Šaltinio“ specialiojo ugdymo centro Strateginis veiklos planas 2023–2025 m.
7. Šakių rajono savivaldybės strateginis 2022–2024 m. planas.
8. Mokymosi visą gyvenimą užtikrinimo strategija.
9. Pedagogų kvalifikacijos tobulinimo koncepcija.
10. Metiniai Centro ugdymo planai.

**ORGANIZACINĖ STRUKTŪRA.** Centro steigėjas yra Šakių rajono savivaldybės administracija. Centro struktūrą sudaro 4 skyriai: Ugdymo, Švietimo pagalbos ir konsultavimo, Socialinių paslaugų ir Ugdymo aprūpinimo, yra numatytas ir patvirtintas pareigybių skaičius, skirtas administravimui, konsultavimui, pedagoginei, psichologinei, socialinei, finansinei, ūkinei

ir pagalbinei veiklai organizuoti. Centras vykdo ikimokyklinio/priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ugdymo individualizuotas ir socialinių įgūdžių ugdymo programas, įgyvendina ugdymo procesą pagal Lietuvos bendrojo ugdymo mokyklų Bendruosius ugdymo planus. Centrui vadovauja direktorius, o skyriams - vedėjai. Veikia Centro taryba, Mokytojų taryba ir Darbo taryba. Ugdymo uždavinius sprendžia mokomųjų dalykų metodinė grupė, Vaiko gerovės komisija.

**ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI.** Centro veiklą vykdo kvalifikuoti specialistai, turintys didelį pedagoginio darbo su specialiuųjų ugdymo(si) poreikių turinčiais vaikais ir jaunuoliais patirtį. Dirba 7 specialieji pedagogai metodininkai, 6 vyr. specialieji pedagogai, 5 mokytojai (specialieji pedagogai), 1 vyr. auklėtojas, 3 auklėtojai, vyr. socialinis pedagogas ir psichologo asistentas, psichologas, 8 auklėtojo padėjėjai, sveikatos priežiūros specialistas, kineziterapeutas, bibliotekininkas, ugdymą aptarnauja 17 kitų pareigybių darbuotojų.

Dalis vaikų į Centrą ateina iš žalingų įpročių turinčių, socialinių įgūdžių stokojančių šeimų, kur kultūra nėra vertybė, kur materialiniai nepritekliai, skurdi socialinė aplinka nuskurdina žmogaus dvasią. Dažnai tokiose šeimose pasireiškia agresyvumas, smurtavimas, nepakankamai rūpinamasi vaikais, jų dabartimi ir ateitimi. Dėl panašių priežasčių iš 79 mokinių 26 yra netekę tėvų globos. Centru tenka spręsti mokinių elgesio, mokymosi motyvacijos, lankomumo problemas.

**PLANAVIMO SISTEMA.** Planavimo sistemą sudaro Centro strateginis planas, Metinė veiklos ir pedagogų kvalifikacijos tobulinimo programos, ugdymo planas vieneriems mokslo metams, mokomųjų dalykų individualizuotos programos ir planai. Sudaromos metinės visuomenės sveikatos priežiūros darbuotojo, logopedo, kineziterapeuto, bibliotekininko, psichologo, socialinio pedagogo, Centro vaiko gerovės komisijos, metodinės grupės, mokytojų tarybos, veiklos priežiūros kontrolės planai, perspektyvinis mokytojų atestavimo planas, Socialinių paslaugų skyriaus metinė veiklos programa.

Strateginis planas tampa Centre vykdomų veiklų ir joms skiriamų lėšų planavimo pagrindu. Už Centro lėšų planavimą yra atsakingas vyr. buhalteris, už ugdymo rodiklius - Mokytojų taryba, Metodinė grupė - už tikslus, uždavinius ir priemones. Veiklos kokybės įsivertinimo grupė analizuoja ir įvertina ugdymo turinio veiksmingumą ir įtaką mokinių pažangai. Į planavimo procesą įtraukiami ne tik administracijos darbuotojai, specialistai, bet ir mokytojai, kiti darbuotojai. Planai rengiami atsižvelgiant į turimas lėšas, prioritetus ir intelektualinius išteklius.

**FINANSINIAI IŠTEKLIAI.** Pagrindinės Centro lėšos – mokinio krepšelis (MK) ir tikslinė dotacija. Papildomų lėšų Centras gauna iš 1,2% GPM, rėmėjų, vykdomų projektų ir už teikiamas paslaugas: apgyvendinimą, maitinimą, švietimo pagalbą ir konsultavimą. Centro veikla finansuojama iš valstybės biudžeto, turi paramos gavėjo statusą. Ekonomiškai naudojant Centru skirtus asignavimus, iš sutaupytų ir 1,2 proc. lėšų įsigijamas turtas, įvykdomi priešgaisrinės saugos ir higienos reikalavimai, atliekamas ilgalaikio turto einamasis remontas, įsigijamos mokymo priemonės ir ilgalaikis turtas.

**APSKAITOS TINKAMUMAS.** Pasikeitus teisės aktams koreguota buhalterinės apskaitos politika, atitinkanti Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos pagrindų įstatymo reikalavimus. Informacijos sistema reguliuoja visas buhalterinės ir finansų apskaitos bei kitas funkcijas. Apskaita tvarkoma pagal visus vidinių ir išorinių poreikių padiktuos rodiklius, panaudojama ir gali būti panaudota procesų užtikrinimo ir jų stebėsenos poreikiams. Dokumentų apskaita ir archyvavimas atliekamas vadovaujantis Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos nuorodomis.

**RYŠIŲ SISTEMA.** Visi Centre esantys kompiuteriai yra prijungti prie internetinio ryšio. Tai leidžia greitai keisti reikalinga informacija ir taupyti lėšas. Informacija apie Centro veiklą bei teikiamas paslaugas skelbiama interneto svetainėje. Darbuotojai naudojami elektroniniu paštu, telefonu. Taupant laiką ir žmogiškuosius resursus atsiranda poreikis internetinį ryšį turėti prie nešiojamų kompiuterių. Į Centrą atvestas šviesolaidinis internetinis ryšys. Centro aplinka stebima vaizdo kamerų. Daugėjant vaikų turinčių ne tik intelekto bet ir emocijų /elgesio sutrikimų, kylant incidentams tarp mokinių, pasitaikant neleistino jų elgesio mokytojų atžvilgiu, užtikrinant visų saugumą atsiranda poreikis stebėjimo kameras įrengti kitose centro erdvėse.

**VIDAUS KONTROLĖS SISTEMA.** Centro vidaus kontrolė – tai valdymo procesas, turintis užtikrinti Centro tikslų ir uždavinių bei strateginio plano įgyvendinimą, procedūrų, įstatymų, teisės aktų laikymąsi. Vidaus kontrolė Centre vykdoma šiomis kryptimis: ugdomasis procesas (pamokinė

ir popamokinė veikla), neformalus neįgaliųjų suaugusių asmenų švietimas ir globa, aptarnaujančio personalo darbas, ūkinė – finansinė Centro veikla. Vidaus kontrolę vykdo direktorius, skyrių vedėjai bei vyriausiasis buhalteris.

## VI. SSGG ANALIZĖ

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Centro mokinių ugdymo(si) pasiekimai atitinka Individualizuotose Bendrosiose ugdymo programose keliamus tikslus.</li> <li>2. Mokinių mokymosi rezultatai atitinka jų individualius gebėjimus</li> <li>3. Centre didelis dėmesys skiriamas ugdymo(si) poreikių analizei ir pagalbai mokiniui.</li> <li>4. Turimos IKT priemonės, įvairių mokomųjų dalykų įranga tikslingai panaudojamos ugdymo procese.</li> <li>5. Mokytojai ir pagalbos mokiniui specialistai nuolat tobulina pedagogines kompetencijas.</li> <li>6. Mokytojai ir pagalbos mokiniui specialistai nuolat dalinasi gerąja darbo patirtimi su respublikos bendrojo ugdymo mokyklų pedagogais</li> <li>7. Centras aktyviai veikia vietos bendruomenėje.</li> <li>8. Materialieji ištekliai paskirstomi racionaliai, pritraukiamos papildomos lėšos.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Iš dalies pritaikyta infrastruktūra asmenims turintiems judėjimo negalią.</li> <li>2. Nėra tinkamai įrengto lauko sporto stadiono.</li> <li>3. Mokinių elgesio problemos ir iškreiptos vertybinės nuostatos, dažna nuotaikų kaita komplikuoja ir sunkina ugdymo(si) proceso organizavimą.</li> <li>4. Komandinio darbo, teikiant pagalbą mokiniams, stabilumo trūkumas.</li> </ol>
GALIMYBĖS	GRĖSMĖS
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sukurti komandinio darbo algoritmą, teikiant pagalbą mokiniams.</li> <li>2. Stiprinti pedagogų informacinių technologijų valdymo ir panaudojimo gebėjimus.</li> <li>3. Dalyvauti Erasmus projektuose.</li> <li>4. Skatinti mokytojų lyderystę.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ribotos kai kurių tėvų galimybės ir gebėjimai rūpintis vaikais ir priimti jiems teikiamą pagalbą.</li> <li>2. Neadekvatus mokinių bei tėvų pareigų ir teisių suvokimas.</li> <li>3. Labai dideli mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų darbo krūviai ir apimtys.</li> <li>4. Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų vyresnis (priešpensijinis) amžius.</li> <li>5. Specialistų trūkumas</li> </ol>

## VII. VIZIJA, MISIJA, FILOSOFIJA

### VIZIJA

Gelgaudiškio „Šaltinio“ specialiojo ugdymo centras – savitos ugdymo kultūros, moderni, atvira kaitai, besimokanti ir skleidžianti savo gerąją patirtį, nuolat tobulėjanti organizacija

### MISIJA

Teikti kokybišką ikimokyklinį/priešmokyklinį, pradinį, pagrindinį ir socialinių įgūdžių individualizuotą ugdymą, telkti kompetetingus, profesiskai tobulėjančius pedagogus ir pagalbos mokiniui specialistus

**FILOSOFIJA.** Kiekvienas žmogus yra skirtingas, bet lygiavertis. Kilniausia žmogaus paskirtis – tarnauti kitiems žmonėms, ypač silpnesniems.

## VIII. PRIORITETAI, TIKSLAI, UŽDAVINIAI

PRIORITETAI	TIKSLAI	UŽDAVINIAI
Kokybiškas ugdymas(is) ir kiekvieno mokinio asmeninė pažanga	Tobulinti ugdymo(si) kokybę	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Atnaujinti ir aktualizuoti ugdymo programų turinį</li> <li>2. Tobulinti kiekvieno mokinio pažangos vertinimo sistemą</li> <li>3. Skatinti mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų profesinį tobulėjimą</li> <li>4. Vienyti mokinių, tėvų (globėjų), mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų pastangas, siekiant aukštesnės ugdymo kokybės, plėsti tarpusavio bendradarbiavimą</li> </ol>
Mokykla, kurioje gera visiems	Saugios ir modernios ugdymo aplinkos kūrimas	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kurti stiprią, modernią ugdymo(si) bazę būtiną efektyviam ugdymo(si) proceso organizavimui</li> <li>2. Modernizuoti edukacines ir viešąsias erdves</li> </ol>
Gera emocinė sveikata – sėkmingo ugdymo(si) pagrindas	Teigiamo emocinio mikroklimato kūrimas	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sukurti emociškai ir fiziškai saugią ugdymo(si) aplinką.</li> <li>2. Kurti atvirą centrą, bendradarbiaujantį su vietos bendruomene ir socialiniais partneriais</li> </ol>

### STRATEGINIŲ PLANŲ ĮGYVENDINIMAS

#### I. Tikslas: *Tobulinti ugdymo(si) kokybę*

Uždaviniai	Priemonės	Laukiami rezultatai	Terminai	Atsakingi asmenys
<i>Atnaujinti ir aktualizuoti ugdymo programų turinį</i>	Susieti bendrais tikslais ir glaudžiais tarpdalykiniais ryšiais atskirų dalykų ugdymo turinį	90% pedagogų gebės ugdymo turinį pritaikyti pagal mokinių individualius poreikius ir galias. 60% pedagogų ugdymo turinį gebės susieti su bendrais tikslais ir tarpdalykiniais ryšiais. Atnaujintas ugdymo turinys plės vaikų žinias ir padės ugdytis vertybines kompetencija	2023-2025	Ugdymo skyriaus vedėja, mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai
	Siekti formalaus ir neformalaus ugdymo turinio	90% mokytojų bendradarbiaudami tarpusavyje per 1 mokslo	2023-2025	Ugdymo skyriaus vedėja,

	<p>programų dermės, sistemingai planuoti ir ugdyti mokinių praktinius gebėjimų įgūdžius</p>	<p>metus praves po 1-3 integruotas dalykų pamokas. Mokiniai bus įtraukiami į praktines veiklas. Pedagogų tarpusavio bendravimas ir bendradarbiavimas skatins pedagogus dalintis patirtimi su kitų ugdymo įstaigų pedagogais</p>		<p>mokytojai, neformaliojo švietimo pedagogai</p>
	<p>Atlikti pamokos kokybės vertinimą, analizuoti pamokoje naudojamų metodų, būdų, priemonių, mokymo(si) stilių ir kt. įvairovę</p>	<p>60% pedagogų pamokose naudos inovatyvius mokymo(si) būdus. 95% pedagogų planai bus aiškūs, padedantys siekti individualių mokinio ugdymo(si) tikslų. Pamokos kokybė bus vertinama pagal centre aptartus ir priimtus vertinimo kriterijus. 90% pamokų mokymo(si) uždaviniai bus siejami su mokymo uždaviniais teminiuose planuose.</p>	2023-2025	<p>Ugdymo skyriaus vedėja, mokytojai, pedagogų metodinės grupės pirmininkas</p>
	<p>Ugdyti mokinių mokėjimo mokytis kompetenciją</p>	<p>Pedagogai žinos mokinių mėgstamus mokymosi būdus. 40% mokinių gebės kontroliuoti pažintinius ir emocinius procesus mokymosi metu. 30% pedagogų dalinsis su kolegomis sėkmės atvejais, įgyta patirtimi</p>	2023-2025	<p>Ugdymo skyriaus vedėja, mokytojai, pedagogų metodinės grupės pirmininkas</p>
<p><b><i>Tobulinti kiekvieno mokinio pažangos vertinimo sistemą</i></b></p>	<p>Tobulinti mokinių pasiekimų ir pažangos į(si) vertinimo sistemą</p>	<p>95% mokytojų gebės įvertinti ne tik mokinio žinias, supratimą ir gebėjimus, bet ir jų pastangas bei pasiektą pažangą. Pedagogai koreguos vertinimo aprašus, vykdys stebėseną, atliks analizę. Daug dėmesio bus skiriama formuojamajam vertinimui, mokinio įsivertinimui. 100% mokytojų fiksuos ir analizuos bei vertins mokinių individualius</p>	2023-2025	<p>Ugdymo skyriaus vedėja, mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai, pedagogų metodinės grupės pirmininkas</p>

		pasiekimus visų dalykų pamokose, pagal mokinio gebėjimus bei pagal individualius vertinimo kriterijus.		
<b>Skatinti mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų profesinį tobulėjimą</b>	Tikslingai dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose	100% pedagogų dalyvaus kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, įgys reikalingų profesinių, dalykinių ir bendrųjų kompetencijų, kurios bus pritaikytos ugdomajame procese, o patirtimi bus dalijamasi su kolegomis ir įtakos mokinių pažangą.	2023-2025	Ugdymo skyriaus vedėja, mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai, pedagogų metodinės grupės pirmininkas
<b>Vienyti mokinių, tėvų (globėjų), mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų pastangas, siekiant aukštesnės ugdymo kokybės, plėsti tarpusavio bendradarbiavimą</b>	Sukurti tėvų informavimo sistemą, teikti informaciją apie mokykloje vykdomas ugdymo programas, vykdomas veiklas	Tėvai domėsis centre vykdoma ugdomąja ir kita veikla. Pedagogai bendradarbiaus su mokinių tėvais, globėjais, palaikydami ir skatindami mokinių pažangą, stiprindami jų psichinę ir fizinę sveikatą. Tinkamas informavimas ir bendradarbiavimas lems visų bendruomenės narių gerą savijautą ir saugumą	2023-2025	Direktorius, skyrių vedėjai, pagalbos mokiniui specialistai, klasių vadovai
	Reguliariai teikti informaciją tėvams, globėjams apie vaikų ugdymosi pažangą, pasiekimus ir teikiamas pagalbą	50% tėvų, globėjų domėsis vaikų pažanga ir pasiekimais, palaikys ryšį su klasių vadovais. Klasių vadovai 2 kartus metuose individualiai su tėvais, globėjais aptars mokinio pažangą	2023-2025	Ugdymo skyriaus vedėjas, klasių vadovai
	Keisti tėvų požiūrį į vaiko ugdymą(si), teikiant tėvams žinių ir juos konsultuojant	Vyks abipusis tėvų ir centro bendradarbiavimas. Tėvai savo nuomone prisidės prie individualių programų vaikams kūrimo. Kursis draugiški, pasitikėjimą skatinantys centro specialistų ir tėvų santykiai	2023-2025	Ugdymo skyriaus vedėjas, klasių vadovai, pedagogai.

## **II. Tikslas: Saugios ir modernios ugdymo aplinkos kūrimas**

<b>Uždaviniai</b>	<b>Priemonės</b>	<b>Rezultatas</b>	<b>Terminai</b>	<b>Atsakingi asmenys</b>
<b>Kurti stiprią, modernią</b>	Kurti šiuolaikišką, modernią viešąją ir	Centras įsigyja įrangos ir ugdymo priemonių, pildo ir	2023-2025	Direktorius, ugdymą



<i>ugdymo(si) bazę būtiną efektyvaus ugdymo(si) proceso organizavimui</i>	ugdymo materialinė bazę	atnaujina senstančią kompiuterinę įrangą kabinetuose, išigyja skaitmeninių ugdymo priemonių		aptarnaujančio skyriaus vedėjas
<i>Modernizuoti edukacines ir viešąsias erdves</i>	Atlikti asmens higienos patalpų (tualetų ir prausyklių) remontą, patalpų pritaikymo įvairių negalių turintiems mokiniams	80% atnaujintos asmens higienos patalpos. Sukurtos ir pritaikytos ugdymo erdvės įvairiapusių raidos sutrikimų, autizmo spektro sutrikimų turintiems mokiniams	2023-2025	Direktorius, ugdymą aptarnaujančio skyriaus vedėjas
	Atnaujinti ir turtinti centro aktyvaus ir pasyvaus poilsio zonas	Atnaujintos, papildytos lauko mokinių žaidimų aikštelės ir poilsio zonos. Tai skatins mokinius aktyviai sportuoti, patirti teigiamų emocijų, įgys bendravimo su bendraamžiais patirties	2023-2025	Direktorius, ugdymą aptarnaujančio skyriaus vedėjas

### III. Teigiamo emocinio mikroklimato kūrimas

Uždaviniai	Priemonės	Rezultatas	Terminai	Atsakingi asmenys
<i>Sukurti emociškai ir fiziškai saugią ugdymo(si) aplinką.</i>	Kurti emociškai ir fiziškai saugią, dvasinį vystymąsi palaikančią ugdymo(si) aplinką. Formuoti nuostatą į saugios ir sveikos įstaigos kūrimo perspektyvą	Nuolat atnaujinami centro veiklą reglamentuojantys dokumentai. Pedagogai dalyvauja diskusijose, kuria fiziškai ir emociškai saugią ugdymo(si) aplinką. Centro bendruomenėje vyrauja tolerancija, ji bendradarbiauja tarpusavyje ir veikia kartu.	2023-2025	Direktorius, skyrių vedėjai, pedagogai, pagalbos mokiniui specialistai
	Dalyvauti prevencinėse programose bei socialiniuose projektuose, akcijose	30% mokinių padidės pasitikėjimas savo jėgomis, pagerės jų socializacija, sumažės patyčių. Stiprės pedagogų ir pagalbos mokiniui specialistų bendravimo ir bendradarbiavimo įgūdžiai	2023-2025	Direktorius, skyrių vedėjai, pedagogai, pagalbos mokiniui specialistai
	Teikti mokiniui savalaikę pedagoginę, psichologinę,	Centre aiškiai susitarta dėl pagalbų teikimo mokiniams tvarkos. Centras bendradarbiauja su Šakių	2023-2025	Direktorius, skyrių vedėjai, pedagogai,

	socialinė pagalbą, siekti spartesnės sutrikusių funkcijų korekcijos	ŠPT, mokinio tėvais, globėjais. Laiku identifikuojami mokinio elgesio sunkumai ir teikiama kvalifikuota pagalba. Mokiniam, turintiems žymų ir labai žymų intelekto sutrikimą 100% teikiama mokytojo/auklėtojo padėjėjo pagalba.		pagalbos mokiniui specialistai
	Vykdyti struktūruotą dienos režimą	Tinkamas mokinių dienos režimas ir dienos struktūra 50% mokinių padės geriau orientuotis veiklose, planuoti savo laiką. Sumažės emocinė įtampa.	2023-2025	Ugdymo skyriaus vedėja, auklėtojai, mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai
<b><i>Kurti atvirą centrą, bendradarbiaujantį su vietos bendruomene ir socialiniais partneriais</i></b>	Kurti naujus ir palaikyti esamus ryšius su socialiniais partneriais. Bendradarbiauti su šalies ugdymo, švietimo ir socialinėmis įstaigomis. Dalintis darbo patirtimi.	Palaikomi draugiški ir dalykiniai santykiai su ugdymo, švietimo ir socialinėmis įstaigomis. Kuriama solidari, atvira kaitai įstaigos bendruomenė. Didėja bendruomenės narių iniciatyvumas, kūrybiškumas	2023-2025	Direktorius, skyrių vedėjai, pedagogai, pagalbos mokiniui specialistai

## STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMAS IR PRIEŽIŪRA

Centro strateginis planas įgyvendinamas suplanuotas priemonės sukonkretinant ir perkeliant į centro 2023, 2024, 2025 metų veiklos planus.

Sudėtinė strateginio valdymo dalis – sistemingas centro veiklos įsivertinimas. Centro 2023-2025 metų strateginio plano įgyvendinimo priežiūra vykdoma viso proceso metu ir visais lygiais (strateginio plano rengimo darbo grupė, veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupė, mokytojų metodinė grupė). Veiklos rezultatai pristatomi Centro tarybai, mokytojų tarybai ir centro bendruomenei. Tokiu būdu centro bendruomenė turi galimybę stebėti ir vertinti, kaip įgyvendinami strateginiai tikslai, teikti siūlymus 2023-2025 m. strateginio plano koregavimui.

Strateginis planas koreguojamas atsižvelgus į laukiamų rezultatų pasiekimą ir centro veiklos kokybės įsivertinimo duomenis, kurie analizuojami kiekvienais metais iki rugpjūčio 31 d.

### SUDERINTA

Gelgaudiškio „Šaltinio“ specialiojo ugdymo centro tarybos 2022 m. gruodžio 30 d. protokolas Nr. V2 – 7