

## ĮRENGTŲ VAIZDO STEBĖJIMO KAMERŲ NAUDOJIMO IR VAIZDO DUOMENŲ TVARKYMO TVARKOS APRAŠAS

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Įrengtų vaizdo stebėjimo kamerų naudojimo ir vaizdo duomenų tvarkymo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Gelgaudiškio „Šaltinio“ ugdymo centro (toliau – Centras) vidaus patalpų, lauko teritorijos stebėjimo, vaizdo įrašymo, peržiūrėjimo, saugojimo, perkėlimo ir naudojimo tvarką, užtikrinant Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo, ir kitų teisės aktų laikymąsi bei įgyvendinimą.

2. Šis Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 (toliau reglamentas) dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir jo įgyvendinamaisiais teisės aktais.

3. Vaizdo stebėjimas – prevencinė saugumo priemonė, kurios dėka siekiama užtikrinti viešąją tvarką, sveiką, užkertančią kelią bet kokioms smurto, prievartos, patyčių, nederamo elgesio, vagysčių apraiškoms ir žalingiems įpročiams, Centro ir jos bendruomenės narių naudojamo turto saugumo tikslais, įeinančių ir išėinančių asmenų kontrolės tikslais, kitoms asmenų teisėms ir laisvėms (mokinių ir darbuotojų saugumui jiems esant ugdymo įstaigoje ar jos teritorijoje, nukentėjusiems asmenims nustatyta tvarka gauti vaizdo įrašus, susijusius su įvykiais, kurie neginčytinai padėtų įrodyti jų nekaltumą, į teisingus ginčytinų situacijų išaiškinimus ar bylų nagrinėjimus, į sveiką gyvenimą sveikoje aplinkoje, į kūno neliečiamumą, į sveikatos pagalbą ištikus nelaimei ir pan.).

4. Šiame Apraše vartojamos sąvokos:

4.1. Asmens duomenys – bet kokia informacija apie fizinį asmenį, kurio tapatybę nustatyta arba kurio tapatybę galima nustatyti (Duomenų subjektas); fizinis asmuo, kurio tapatybę galima nustatyti, yra asmuo, kurio tapatybę tiesiogiai arba netiesiogiai galima nustatyti visų pirma pagal identifikatorių, kaip antai vardą ir pavardę, asmens identifikavimo numerį, buvimo vietos duomenis ir interneto identifikatorių arba pagal vieną ar kelis to fizinio asmens fizinės, fiziologinės, genetinės, psichinės, ekonominės, kultūrinės ar socialinės tapatybės požymius.

4.2. Duomenų valdytojas – Gelgaudiškio „Šaltinio“ ugdymo centras, adresas Parko g. 7, LT-71426 Gelgaudiškis, Šakių r. sav.

4.3. Duomenų tvarkytojas – juridinis asmuo, valdžios institucija, agentūra ar kita įstaiga, kuri Duomenų valdytojo vardu diegia ir prižiūri Vaizdo stebėjimo sistemą, atlieka kitas funkcijas, numatytas šiame Apraše (jei tvarkytojas yra pasitelktas);

4.4. Duomenų subjektas – fizinis asmuo, kurio asmens duomenys yra tvarkomi Apraše nurodytais tikslais;

4.5. Vaizdo įrašas – centro patalpose ir teritorijoje įrengtomis kameromis užfiksuotas vaizdas.

4.6. Vaizdo stebėjimas – vaizdo duomenų, susijusių su fiziniu asmeniu, tvarkymas naudojant automatines vaizdo stebėjimo priemones (vaizdo kameras).

4.7. Vaizdo duomenų įrašymo įrenginiai – centro turto apskaitoje esantys skaitmeniniai įrenginiai, skirti vaizdo duomenims įrašyti, saugoti, peržiūrėti ir kopijuoti.

4.8. Vaizdo stebėjimo sistema – vaizdo duomenų įrašymo įrenginiai ir vaizdo stebėjimo kameros.

4.9. Darbuotojai – Gelgaudiškio „Šaltinio“ ugdymo centro darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis.

4.10. Kitos šiame Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

## **II. VAIZDO STEBĖJIMO TIKSLAS IR APIMTIS**

5. Vaizdo duomenų tvarkymo tikslas – Gelgaudiškio „Šaltinio“ ugdymo centro turto bei asmenų saugumas.

6. Vidaus patalpų bei lauko teritorijos vaizdo stebėjimas yra nenutrūkstamas ir vykdomas Aprašo 1 priede nurodytose vidaus patalpose ir lauko teritorijose.

7. Vaizdo kameros montuojamos taip, kad vaizdo stebėjimas būtų vykdomas ne didesnėje patalpų dalyje, negu tai yra būtina. Į vaizdo kamerų stebėjimo lauką negali patekti gyvenamosios patalpos ir/arba jai priklausanti privati teritorija arba įėjimas į ją, taip pat patalpos ar teritorija, kurioje Duomenų subjektas tikisi absoliučios duomenų apsaugos, pavyzdžiui, persirengimo, poilsio, dušo, tualetu kambariai.

8. Vaizdo stebėjimo duomenys negali būti naudojami kitiems tikslams, nesusijusiems su Aprašo 5 punkte apibrėžtu tikslu.

## **III. CENTRO STEBĖJIMAS VAIZDO KAMEROMIS IR REIKALAVIMAI DARBUOTOJAMS**

9. Centro vidaus ir lauko teritorija yra fiksuojama vaizdo stebėjimo kameromis. Vaizdo įrašai saugomi, peržiūrimi bei kopijuojami įstatymų nustatyta tvarka, naudojant specialiai šiam tikslui skirtus vaizdo įrašymo įrenginius (DVR).

10. Vaizdo stebėjimo kameros įrengtos ir pritaikytos taip, kad nebūtų nukreiptos į erdves, kurių stebėjimas nenumatytas ir toks stebėjimas žemintų žmogaus orumą.

11. Centro lauko teritorijos erdves fiksuoja 21 vaizdo stebėjimo kamera, vidaus patalpų, koridorių erdves – 4 vaizdo stebėjimo kameros (1 priedas).

12. Visus įrašomus vaizdo duomenis turi teisę tvarkyti tik Centro direktoriaus paskirtas darbuotojas, atsakingas už vaizdo stebėjimo sistemos techninę priežiūrą ir vaizdo duomenų tvarkymą (toliau – atsakingas už vaizdo stebėjimo sistemos priežiūrą darbuotojas), išskyrus atvejus, kai sistemoje yra techniniai gedimai arba atliekami profilaktiniai darbai.

13. Susipažinti su vaizdo duomenimis turi teisę visi Centro darbuotojai, kurie įgyvendindami šią teisę, įsipareigoja laikytis asmens duomenų apsaugą reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatytų reikalavimų.

14. Atsakingas už vaizdo stebėjimo sistemos priežiūrą darbuotojas privalo:

14.1. laikytis pagrindinių vaizdo duomenų tvarkymo principų bei konfidencialumo ir saugumo reikalavimų, įtvirtintų Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme, šiose nuostatuose ir kituose teisės aktuose;

14.2. užtikrinti, kad į stebimą erdvę nepatektų gyvenamosios patalpos, įėjimai į jas, joms priklausančios privačios teritorijos, patalpos, kuriose asmenys pagrįstai tikisi absoliučios privatumo apsaugos;

14.3. užtikrinti, kad vaizdo stebėjimo sistema būtų techniškai tvarkinga, techniniai šios sistemos sutrikimai būtų šalinami operatyviai, panaudojant visus turimus techninius resursus;

14.4. imtis priemonių, kad būtų užkirstas kelias atsitiktiniam ar neteisėtam vaizdo duomenų sunaikinimui, pakeitimui, atskleidimui, taip pat bet kokiam kitam neteisėtam tvarkymui, saugoti vaizdo duomenų įrašymo įrenginiuose esančius duomenis;

14.5. neatskleisti, neperduoti ir nesudaryti sąlygų bet kokiomis priemonėmis susipažinti su vaizdo duomenimis tam teisės neturintiems asmenims;

14.6. nedelsdamas pranešti Centro direktoriui apie bet kokią įtartiną situaciją, kuri gali kelti grėsmę Centro tvarkomų vaizdo duomenų saugumui.

15. Darbuotojai į patalpą, kurioje yra vaizdo įrašymo įrenginiai, neįleidžia pašalinių asmenų, užtikrina, kad vaizdo įrašas būtų neprieinamas kitiems asmenims bei neplatinamas.

16. Atsakingas už vaizdo stebėjimo kamerų priežiūrą darbuotojas pasirašytinai supažindinamas su asmens duomenų teisinę apsaugą reglamentuojančiais teisės aktais ir įsipareigoja jų laikytis.

#### IV. VAIZDO DUOMENŲ ĮRAŠYMAS IR SAUGOJIMAS

17. Vaizdo įrašymo įrenginyje (DVR) kameromis užfiksuotas vaizdas skaitmeniniu būdu įrašomas į vidinį kietąjį diską (HDD).

18. Vaizdo duomenys vaizdo duomenų įrašymo įrenginiuose saugomi ne ilgiau kaip 14 kalendorinių dienų.

19. Dėl ribotos kietojo disko talpos, vaizdo įrašymo įrenginys po 14 kalendorinių dienų automatiškai ištrina seniausius vaizdo įrašus, o į atsilaisvinusią vietą įrašo naujausią vaizdo srautą.

20. Atsiradus poreikiui vaizdo įrašymo įrenginio nustatymai gali būti keičiami.

21. Vaizdo įrašymo įrenginys leidžia atlikti vaizdo įrašų paiešką pagal datą ir laiką.

#### V. DUOMENŲ SUBJEKTO TEISIŲ ĮGYVENDINIMAS

22. Duomenų subjektas turi šias teises:

22.1. žinoti (būti informuotas) apie savo duomenų tvarkymą;

22.2. susipažinti su savo duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi;

22.3. nesutikti, kad būtų tvarkomi jo asmens duomenys;

22.4. reikalauti ištrinti asmens duomenis, jei tvarkomi pertekliniai asmens duomenys ar yra kitas Reglamente nustatytas pagrindas;

22.5. reikalauti apriboti duomenų tvarkymą, jei yra Reglamente nustatytas pagrindas.

23. Duomenų subjekto teisė žinoti apie savo asmens duomenų tvarkymą įgyvendinama taip:

23.1. iškabinant informacines lenteles prieš patenkant į patalpą ar teritoriją, kurioje vykdomas vaizdo stebėjimas;

23.2. informacinėje lentelėje nurodant, kad yra vykdomas vaizdo stebėjimas, vaizdo stebėjimo tikslą, Duomenų valdytojo kontaktinę informaciją.

24. Duomenų subjekto teisė susipažinti su savo vaizdo duomenimis įgyvendinama taip:

24.1. duomenų subjektas, norėdamas susipažinti su savo vaizdo duomenimis, Duomenų valdytojui pateikia prašymą raštu, valstybine kalba elektroniniu paštu adresu [gelgaudiskis@gmail.com](mailto:gelgaudiskis@gmail.com), įteikiant prašymą asmeniškai arba paštu adresu Parko g. 7, Gelgaudiškis, Šakių r. sav. Duomenų subjektas su savo prašymu Duomenų valdytojui taip pat pateikia jo asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą arba teisės aktų nustatyta tvarka ar elektroninių ryšių priemonėmis, kurios leidžia tinkamai identifikuoti asmenį, patvirtina savo asmens tapatybę. Kai dėl informacijos apie asmenį kreipiasi jo atstovas, jis turi pateikti atstovavimą patvirtinantį dokumentą ir savo asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą;

24.2. gavęs Duomenų subjekto prašymą susipažinti su vaizdo duomenimis, Centro direktorius ar jo įgaliotas asmuo įvertina ir priima sprendimą leisti ar neleisti susipažinti su vaizdo duomenimis. Informacija ar su Duomenų subjektu susiję vaizdo duomenys yra tvarkomi ir Duomenų subjekto prašomi duomenys pateikiami ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo prašymo gavimo. Duomenų subjekto prašymu tokie duomenys turi būti pateikiami raštu;

24.3. įgyvendinant Duomenų subjekto teisę susipažinti su savo vaizdo duomenimis užtikrinama trečiųjų asmenų teisė į privatų gyvenimą, t. y. Duomenų subjektui susipažįstant su vaizdo įrašu, jeigu vaizdo įrašė matomi kiti asmenys, kurių tapatybė gali būti nustatyta, ar kita informacija, kuri gali pažeisti trečiųjų asmenų privatumą, šie vaizdai turi būti retušuoti ar kitais būdais panaikinta galimybė identifikuoti trečiuosius asmenis (jeigu tai techniškai įmanoma arba nesukuria neproporcingos naštos Duomenų valdytojui);

25. Duomenų subjekto teisė nesutikti su vaizdo duomenų tvarkymu, teisė reikalauti ištrinti asmens duomenis, teisė reikalauti apriboti duomenų tvarkymą įgyvendinama taip:

25.1. siekdamas įgyvendinti aukščiau nurodytas teises, Duomenų subjektas Duomenų valdytojui pateikia prašymą raštu, valstybine kalba elektroniniu paštu adresu [gelgaudiskis@gmail.com](mailto:gelgaudiskis@gmail.com), įteikiant prašymą asmeniškai arba paštu kaip nurodyta 24. 1 punkte;

25.2. duomenų valdytojas, gavęs tokį prašymą, jį įvertina ir priima sprendimą nutraukti asmens duomenų tvarkymą, ištrinti ar apriboti atitinkamų asmens duomenų tvarkymą, išskyrus atvejus, kai duomenys tvarkomi dėl teisėtų priežasčių, kurios yra viršesnės už duomenų subjekto interesus, teises ir laisves, arba siekiant pareikšti, vykdyti ar apginti teisinius reikalavimus ar dėl to būtų padaryta žala pačiam Duomenų valdytojui.

26. Jeigu Duomenų subjekto prašymai yra akivaizdžiai nepagrįsti ar neproporcingi visų pirma dėl jų pasikartojančio turinio, Duomenų valdytojas gali:

26.1. imti pagrįstą mokestį, atsižvelgdamas į informacijos teikimo ar veiksmų, kurių prašoma, administracines išlaidas;

26.2. gali atsisakyti imtis veiksmų pagal prašymą.

27. Teisėsaugos institucijų prašymu vaizdo stebėjimo kameromis užfiksuotas vaizdas (kopija) gali būti išduodamas be vaizde užfiksuotų asmenų sutikimo.

## VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

28. Duomenų subjekto asmens duomenys gali būti suteikti teismui, prokuratūrai, ikiteisminio tyrimo įstaigoms bei kitoms institucijoms, kurioms teisinį pagrindą reikalauti pateikti asmens duomenis suteikia Lietuvos Respublikos įstatymai.

29. Darbuotojai, kurie yra įgalioti tvarkyti vaizdo duomenis arba eidami savo pareigas juos sužino, ir kiti asmenys, įgalioti tvarkyti vaizdo duomenis, privalo laikytis šio Aprašo pagrindinių asmens duomenų tvarkymo reikalavimų bei konfidencialumo ir saugumo reikalavimų. Darbuotojai ir kiti asmenys, įgalioti tvarkyti vaizdo duomenis, pažeidę aprašą, Reglamentą ir (ar) asmens duomenų tvarkymo įstatymą atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

30. Darbuotojai ir kiti asmenys, tvarkantys vaizdo duomenis, su Aprašu supažindinami pasirašytinai.

31. Už Aprašo nuostatų laikymosi priežiūrą ir jose reglamentuotų nuostatų vykdymo kontrolę atsakingas Centro direktoriaus įsakymu paskirtas atsakingas asmuo, įvertinęs Aprašo taikymo praktiką, esant poreikiui, inicijuoja Aprašo atnaujinimą.

32. Pasikeitus teisės aktų nuostatoms, jomis vadovaujamosi iš karto, nelaukiant Aprašo pakeitimo.

33. Duomenų valdytojas turi teisę iš dalies arba visiškai pakeisti, apie tai pranešdamas rašytiniu pranešimu, paskelbdamas Duomenų valdytojo informacinėse pranešimų lentose. Aprašo papildymai arba pakeitimai įsigalioja nuo paskelbimo dienos.

34. Patvirtintas Aprašas skelbiamas viešai Centro internetinėje svetainėje. Visi darbuotojai ir mokiniai su šiuo Aprašu supažindinami žodžiu.

35. Už šio Aprašo laikymosi priežiūrą ir jame reglamentuotų nuostatų vykdymo kontrolę atsakingas Centro ugdymo aprūpinimo skyriaus vedėjas.

36. Centro darbuotojai, pažeidę šio Aprašo reikalavimus, atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

---